

СОГЛАСОВАНО
уполномоченный по охране труда
Мед / Е.И. Мед
«20» февраля 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
/ Г.А. Горбунова
«20» февраля 2017 г.

ИНСТРУКЦИЯ О ПОРЯДКЕ ДЕЙСТВИЯ ПЕРСОНАЛА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ И БЫСТРОЙ ЭВАКУАЦИИ ЛЮДЕЙ ПРИ ПОЖАРЕ И ЧС ИОТ-2.27-2017

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Инструкция разработана в соответствии с и.1.2.4. Правил пожарной безопасности в РФ ППБ-01-03.

1.2. Инструкция является дополнением к схематическим планам эвакуации людей при пожаре.

1.3. Инструкция предназначена для организации безопасной и быстрой эвакуации людей из здания в случае пожара и ЧС.

1.4. Практические тренировки по эвакуации людей в случае пожара по данной инструкции проводятся один раз в полугодие.

2. ПОРЯДОК ЭВАКУАЦИИ КОЛЛЕДЖА

2.1. При возникновении пожара и ЧС.

Первый обнаруживший очаг возгорания, ЧС или их признаки сообщает охраннику, директору или секретарю директора.

Директор колледжа:

- уточняет достоверность информации и отдаёт указания вахтёру на подачу сигнала «Начать эвакуацию» один длинный и три прерывистых звонка;

- ставит в известность о сложившейся обстановке и принятом решении в ПЧ, управление ГО и ЧС города, прокуратуру;

- осуществляет контроль за ходом эвакуации.

Вахтер:

- подает сигнал - «Начать эвакуацию»: один длинный и три прерывистых звонка;

- немедленно посылает посыльных - дежурных студентов оповестить людей о пожаре по кабинетам административно-учебного здания и в УПМ;

Ответственные:

- открывают запасный выход;

- открываются двери колледжа.

Прекращаются занятия в учебных кабинетах, лабораториях, спортзалах, библиотеке, УПМ.

Электрик :

- отключает основной электропитание от питания.

Мастера производственного обучения, преподаватели и сотрудники:

-оперативно выводят группы из кабинетов, быстро, но без паники и суеты эвакуируют студентов из здания согласно «Плана эвакуации», не допуская встречных и пересекающихся потоков людей;

-покидая кабинеты, лаборатории, помещения взять журналы групп, отключить все электроприборы, выключить свет, закрыть окна, двери кабинетов не закрывать;

-сопровождают группы до места сбора отделений;

-проводят сверку списочного состава групп по журналам;

-отчитываются зав. отделениям групп рапортничкой;

-сотрудники собираются у места сбора сотрудников;

-зав. отделениями на месте сбора собирают отчет преподавателей о сверке списочного состава студентов;

-начальник отдела кадров на месте сбора сверяют списочный состав сотрудников.

Место сбора студентов и сотрудников:

центральный вход колледжа

Подведение итогов по эвакуации:

-общее построение групп;

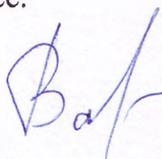
-доклады преподавателей, кураторов директору колледжа;

-директор колледжа делает анализ по проведенной эвакуации и выводы.

В ночное время суток при возникновении очага возгорания или другой ЧС охранник должен по телефону 01 вызвать ПЧ и поставить в известность о случившемся директора колледжа или лицо его заменяющее.

Разработал:

Заведующий хозяйством



И.Н. Вашенко

Согласовано:

Инженер по охране труда



О.В. Кутурова