

Положение рассмотрено и  
одобрено на заседании  
Совета колледжа  
Протокол 4  
«27» 01 2017 г.



Утверждаю  
Директор колледжа

Г.А. Горбунова

2017 г.

## **Порядок предоставления нуждающемуся в жилой площади обучающемуся по очной форме обучения жилого помещения в общежитии КГБ ПОУ «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России от 30 июля 2013 г. № 29200), Примерного положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию (утв. заместителем министра образования и науки РФ 10 июля 2007 г.), Уставом колледжа.

Студенческое общежитие краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса» (далее - учреждение) предназначено для размещения иногородних студентов:

- иногородних студентов, обучающихся по очной форме, на период обучения;
- студентов, обучающихся по заочной форме обучения, на период сдачи экзаменов;

Студенческое общежитие как структурное подразделение учреждения в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, уставом и иными локальными актами учреждения.

1.2. Студенческое общежитие находится в составе учреждения в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств краевого бюджета, выделяемых учреждению, платы за пользование студенческим общежитием и других средств, поступающих от приносящей доход деятельности учреждения.

1.3. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организованы:

- комната для самостоятельных занятий;
- комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга; помещения для бытового обслуживания (душевые, кухни, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты).

1.4. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии

возлагается на зам.директора по ВР и зав.общежитием. Непосредственное руководство работой студенческого общежития возлагается на заведующего общежитием.

1.5. В учебном заведении в соответствии с Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию разрабатываются правила внутреннего распорядка в общежитии.

1.6. Проживающие в общежитии и администрация учебного заведения заключают договор о взаимной ответственности сторон.

## **2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии**

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

проживать в закрепленной жилой комнате в течение всего срока обучения в учреждении при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;

пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

получать дополнительные услуги по проживанию в секциях, блоках улучшенного проживания, согласно заключенному договору на оказание дополнительных услуг проживающим в студенческом общежитии;

вносить администрации учреждения предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии;

переселяться с согласия администрации учреждения в другое жилое помещение студенческого общежития;

избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;

участвовать через студенческий Совет самоуправления в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- использовать жилое помещение по назначению и в пределах, которые установлены договором и локальными актами учреждения;

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;

- соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках), участвовать в генеральных уборках общежития (ежемесячно, последний четверг месяца);

- своевременно, в установленном учреждении порядке вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- выполнять условия заключенного с администрацией учреждения договора

найма жилого помещения;

- информировать коменданта общежития (при авариях - дежурного по общежитию) обо всех неполадках и аварийных ситуациях в жилом помещении;

- возмещать учреждению весь причиненный прямой материальный ущерб в натуральной или денежной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению косметического ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ.

### **3. Обязанности администрации учреждения**

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется зав. общежитием.

3.2. Администрация учреждения обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Порядком и нормами проживания в общежитии и при условии наличия мест;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- осуществлять капитальный ремонт жилых помещений, капитальный и текущий ремонт мест общего пользования;

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- вести учет студентов, обучающихся в учреждении и нуждающихся в предоставлении жилого помещения в общежитии;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, инвентарем в соответствии с установленными санитарными нормами и правилами;

- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- в установленном порядке временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации

врачей;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории;

- создавать необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы;

- ежеквартально проводить учения и тренировки по отработке эвакуации проживающих в студенческом общежитии (в дневное и ночное время);

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

#### **4. Обязанности администрации студенческого общежития**

4.1. Зав. общежитием назначается на должность и освобождается от должности директором учреждения. Комендант общежития непосредственно подчиняется директору колледжа.

4.2. Заведующий общежитием в части обеспечения обязан:

- осуществлять общее руководство работой общежития;

- оперативно информировать руководителя учреждения о положении дел в студенческом общежитии;

- обеспечить нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

- обеспечить нормальную работу автоматической пожарной сигнализации и речевой системы оповещения.

4.3. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;

- вселение обучающихся в студенческое общежитие в установленном законодательством порядке на основании договора найма жилого помещения;

- совместно со студенческим советом общежития вносить предложения о применении мер воздействия, установленных законодательством, к проживающим, нарушившим правила внутреннего распорядка;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.4. Комендант общежития совместно со студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

В случае неурегулированности споров и разногласий, комендант общежития в течение одного рабочего дня сообщает об этом директору учреждения и передает ему на рассмотрение все имеющиеся материалы (заявления, объяснительные и пр.).

## **5. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии**

5.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в студенческом общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет студенческого общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим положением.

Студсовет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией учреждения.

Студсовет общежития:

- координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков),
- организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории,
- помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими,
- организует проведение с ними культурно-массовой работы.

5.2. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация учреждения принимает меры по моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

5.3. В каждом жилом помещении (блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате и блоке имуществу, содержанию комнаты и мест общего пользования блока в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (блока) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями администрации и студсовета общежития.

## **6. Порядок оплаты, заселения и выселения из студенческого общежития**

6.1. Плата за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии колледжа осуществляется в соответствии с ч. 1 ст. 39 Федерального

закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также на основании письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 августа 2013 г. № МК-992/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии».

6.2. Стоимость проживания в общежитии определяется на основании калькуляции для студентов, обучающихся на бюджетной и на коммерческой основах, утверждается ежегодно директором колледжа на новый учебный год. На основании калькуляции директор колледжа издает приказ о стоимости проживания в общежитии.

6.3. Для отдельных категорий граждан:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа, инвалиды I и II групп освобождаются от платы за найма жилого помещения в общежитии колледжа, т.е. проживают бесплатно.

6.4. Распределение мест в студенческом общежитии между отделениями, в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие определяются учреждением по согласованию студентов и объявляются приказом директора учреждения.

При заселении в комнату учитываются дальность проживания, наличие права на первоочередное заселение, пол, возраст, характеристика и продолжительность обучения студента.

6.5. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в колледже. При невозможности проживания в жилой комнате (боксе) вследствие аварии переселение проживающих из одного помещения в другое производится по совместному решению администрации учреждения и студенческого совета общежития.

6.6. При отчислении из учебного заведения проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре о взаимной ответственности.

6.7. Выселение лиц из общежития производится в соответствии со статьей 110 Жилищного кодекса РФ при отчислении из колледжа или грубом нарушении правил проживания в общежитии.