

Согласовано со  
Студенческим Советом колледжа  
Протокол № 1  
«31» 10 2017г.  
Председатель  
[подпись] С.А.Сазонов

Утверждаю  
директор колледжа  
[подпись] Т.А.Горбунова  
04 09 2017г.



Согласовано с  
Советом родителей  
Протокол № 1  
«04» 09 2017г.  
Председатель  
[подпись] Т.Л.Полевая

Согласовано с  
Советом колледжа  
протокол № 1  
«31» 08 2017г.

**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ  
КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ  
«КОМСОМОЛЬСКИЙ-НА-АМУРЕ КОЛЛЕДЖ  
ТЕХНОЛОГИЙ И СЕРВИСА»**

## **1. Общие положения**

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Комсомольского-на-Амуре колледжа технологий и сервиса (далее – Колледжа), являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии Колледжа.

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с законодательством РФ, Типовым положением «О студенческом общежитии образовательного учреждения», Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка КГБ ПОУ ККТиС и другими нормативными документами.

1.2. Общежитие КГБ ПОУ ККТиС предназначено для размещения и проживания иногородних студентов с соблюдением установленных санитарных норм.

1.3. Общежитие находится в составе КГБ ПОУ ККТиС в качестве структурного подразделения и обладает круглосуточной управляемостью по всем основным вопросам проживания.

1.4. Отношения между администрацией и проживающими в общежитии регламентируются законодательством РФ, договорами найма жилого помещения в общежитии КГБ ПОУ ККТиС, настоящими Правилами внутреннего распорядка, Правилами противопожарной безопасности, санитарными правилами содержания общежитий для студентов.

1.5. Общественной организацией, представляющей интересы студентов проживающих в общежитии, является Студенческий совет общежития.

## **2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие**

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора Колледжа на заселение (далее - приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Приказ директора Колледжа на заселение студента, зачисленного на 1-й курс, формируется приемной комиссией на основании личного заявления обучающегося.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации Колледжа.

2.2. Вселение в общежитие производится комендантом общежития на основании направления на заселение, паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого или результатов флюорографии и крови на RV.

2.3. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается в отдельности.

2.4. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится комендантом общежития.

2.5. Оплата за проживание в общежитии при заселении производится за 10 месяцев (с 1 сентября по 1 июля).

2.6. Решение по оплате за проживание в общежитии в два приема принимается в исключительных случаях администрацией колледжа.

2.7. По предъявлению студентом квитанции по оплате, зав. общежитием оформляет документы для регистрации по месту пребывания на период обучения в КГБ ПОУ ККТиС.

2.8. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в **трехдневный срок обязан** освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав коменданту общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.9. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется администрацией Колледжа.

2.10. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья, отпуске по уходу за ребенком обязаны освободить занимаемые в общежитиях места.

### **3. Обеспечение мебелью и инвентарем**

3.1. Имущество общежития для индивидуального пользования выдается под личную подпись.

3.2. За порчу имущества в местах общего пользования (стекло, раковин, штор, смесителей, унитазов, электрических плит, душевых и т.д.) несут коллективную материальную ответственность в соответствии с договором найма и возмещают ущерб в полном размере.

3.3. Переносить инвентарь из комнаты в комнату, выносить из общежития разрешается только по согласованию с заведующим общежитием. Занос и вынос мебели, бытовой техники допускается только по пропускам, выданным заведующим общежитием. Данные пропуска хранятся в администрации общежития на весь период нахождения дорогостоящих личных вещей.

3.4. На энергопотребляющие приборы, принесенные проживающим для пользования в своей комнате (телевизор, компьютер, холодильник, музыкальный центр и т.д.) обязан предъявить зав. общежитием паспорт для учета суммарной мощности потребляемой электрической энергии.

3.5. За пользование энергопотребляющими приборами, указанными выше, проживающий вносит отдельную плату в кассу колледжа, согласно утвержденной калькуляции.

3.6. В комнатах общежития категорически запрещены к применению:

- электронагревательные приборы;
- электрокамины;
- тепловентиляторы;
- тостеры;
- микроволновые печи;
- электрочайники.

Запрещается ставить запорные устройства на двери комнат без разрешения администрации колледжа. С целью предотвращения возможных правонарушений, при возникновении подозрения угрозы здоровью проживающих и иных случаях, администрация колледжа имеет право снять любые запорные устройства с дверей без согласия проживающих в этой комнате.

#### **4. Порядок прохода в общежитие**

4.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска студенты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

4.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;

- лица, не работающие и не обучающиеся в Колледже, оставляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале охрана общежития записывает сведения о приглашенных.

4.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного комендантом общежития. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация комендантом студенческого общежития в специальном журнале.

4.4. Вход посторонним в общежитие категорически запрещен.

4.5. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

4.6. Студент, к которому пришли посетители, оставляет свой пропуск на вахте вместе с пропуском посетителя, соблюдение ими настоящих правил несет принимающее лицо. Посетители должны покинуть жилое помещение и получить пропуск на вахте до 20.00 часов.

4.7. С 23.00 часов в комнатах, блоках на всех этажах должна соблюдаться полная тишина.

4.8. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не допускается.

## **5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии**

5.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, коммунальными и бытовыми услугами, инвентарем;
- требовать замены мебели, пришедшей в негодность;
- избирать Студенческий совет общежития и быть избранным в его состав, принимать участие в культурной, общественной, спортивной работе;
- вносить предложения по улучшению организации и быта и др.

5.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать Правила внутреннего распорядка;
- бережно относиться к зеленым насаждениям на территории общежития;
- содержать в чистоте и порядке жилое помещение (комнату, блок), производить в нем текущий косметический ремонт;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;

- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

- правильно пользоваться оборудованием в местах общего пользования, соблюдать и поддерживать в них требуемый порядок (к ним относятся душ, туалетные комнаты, умывальные комнаты, кухни, холл, лестничные марши, постирочная и т.д.);

- принимать участие во всех формах самообслуживания (1 раз в месяц на субботниках);

- уходя из комнаты, блока выключать освещение, закрывать окна и двери;

- экономно расходовать электроэнергию, воду;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

- впускать в комнату администрацию колледжа, а также охрану общежития в любое время суток: обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

### 5.3. Студентам общежития категорически запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

- появляться в общежитии в нетрезвом виде;

- распивать алкогольные напитки;

- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;

- курить в общежитии;

- устанавливать розетки, самовольно монтировать электропроводку;

- оставлять на ночлег посторонних лиц;

- громко петь, кричать, включать телевизор на полную мощность;

- заводить домашних животных;

- выбрасывать из окон мусор.

За эти и другие грубые нарушения правил, регламентирующих проживание в общежитии, по приказу директора студент выселяется из общежития.

В общежитиях запрещается:

- продажа алкогольных напитков и наркотических средств;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

## **6. Права администрации студенческого общежития**

6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на директора Колледжа предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

## **7. Обязанности администрации Колледжа**

7.1. Администрация Колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- производить вселение обучающихся в студенческое общежитие с учетом их материального положения в соответствии с пунктом 5 Положения об общежитии КГБ ПОУ ККТиС;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

## **8. Обязанности администрации студенческого общежития**

### **8.1. Администрация студенческого общежития обязана:**

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;



- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

## **9. Общественные органы управления студенческим общежитием**

9.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на

прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами и аспирантами, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

9.2. В каждой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

## **10. Ответственность за нарушение настоящих Правил**

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Колледжа и правилами внутреннего распорядка соответствующего студенческого общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством Колледжа.

10.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития;
- г) отчисление из Колледжа с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

10.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;

е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;

ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

з) хранения, распространения наркотических средств;

и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;

к) отчисления из Колледжа;

л) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Колледжа.

## **11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития**

11.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора Колледжа в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;

- в соответствии с п. 2. ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из образовательного учреждения). Основанием прекращения договора найма жилого помещения в общежитии является приказ об отчислении обучающегося из колледжа. На основании Выписки из Приказа об отчислении комендант общежития производит отмену регистрации обучающегося в общежитии колледжа. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в установленный срок, в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в студенческом общежитии;

- по личному заявлению проживающего или его законного представителя. Основанием прекращения договора найма жилого помещения в общежитии является приказ о выселении из общежития колледжа. На основании Выписки из Приказа о выселении комендант общежития производит отмену регистрации обучающегося в общежитии колледжа;

- грубое или систематическое нарушение Правил внутреннего распорядка общежития. Основанием прекращения договора найма жилого помещения в общежитии является приказ о выселении из общежития колледжа. На основании Выписки из Приказа

о выселении комендант общежития производит отмену регистрации обучающегося в общежитии колледжа;

- отсутствие в общежитии без уважительных причин и/или письменного предупреждения более двух месяцев. Основанием прекращения договора найма жилого помещения в общежитии является приказ о выселении из общежития колледжа. На основании Выписки из Приказа о выселении комендант общежития производит отмену регистрации обучающегося в общежитии колледжа;

- смертью проживающего.

При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация колледжа выдает им обходной лист, который обучающиеся должны сдать коменданту общежития с подписями соответствующих структурных подразделений колледжа.

## **12. Поощрения проживающих в общежитии.**

Проживающие в общежитии студенты, содействующие своим примером и активной работой улучшению воспитательной работы и укреплению порядка в общежитии, поощряются:

- объявлением благодарности;
- награждением памятным порядком.