



Согласовано со  
Студенческим Советом колледжа  
Протокол № 1  
« 31 » 08 2017г.  
Председатель  
 С.А.Сазонов

Утверждаю  
директор колледжа  
 Г.А.Орбунова  
" \_\_\_\_\_ " 2017г.



Согласовано с  
Советом родителей (законных  
представителей)  
Протокол № 1  
« 04 » 09 2017г.  
Председатель  
 Т.Л.Полевая

Согласовано с  
Советом колледжа  
протокол № 1  
« 31 » 08 2017г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о ресурсном учебно-методическом центре по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами: Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Государственной программой Российской Федерации от 01.12.2015 № 1297 «Доступная среда» на 2011-2020 годы; Постановлением Правительства РФ от 19.04.2016 № 328 « О внесении изменений в программу РФ «Доступная среда» на 2011-2020 гг; Распоряжением Правительства РФ от 23.05.2016 № 3467п-П8 «Межведомственный комплексный план по обеспечению доступности профессионального образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на 2016-2018 годы»; Письмом Министерства образования и науки РФ от 12.02.2016 № ВК- 270/07 « Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования»; Письмом Минобрнауки России № 06-281 от 18.03.2014 «Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в

профессиональных образовательных организациях»; распоряжением министерства образования и науки Хабаровского края от 02.04.2015 № 645 «О реализации мероприятий по созданию в профессиональных образовательных организациях универсальной безопасной среды»; уставом краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса» (далее-Колледж); распоряжением министерства образования и науки Хабаровского края № 468 от 31.03.2017

- 1.2. Ресурсный учебно-методический центр по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее-Центр) является структурным подразделением краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса».
- 1.3. Настоящее положение определяет особые условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее-лица с ОВЗ).
- 1.4. Центр обеспечивает взаимосвязь образовательных ресурсов Колледжа с региональной системой профессионального образования для успешной профессионализации и социализации инвалидов и лиц с ОВЗ.
- 1.5. Работа Центра строится в соответствии с целями, задачами и основными направлениями деятельности Колледжа, во взаимосвязи с другими структурными подразделениями, Министерством образования и науки Хабаровского края, организациями - социальными партнёрами.
- 1.6. В качестве базы Центра рассматриваются: материально-техническое обеспечение; документный фонд (справочно-поисковый аппарат, информационно-образовательные ресурсы, банки и базы данных, периодические издания, учебные пособия, программно-методические материалы, учебная техника и наглядные пособия, web-ресурсы); трудовые ресурсы.

## 2. Основные цели деятельности Центра

- 2.1. Обеспечение доступности среднего профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), оказание им необходимой информационной, психологической, социально-педагогической, методической помощи, медико-социального сопровождения, формирование на базе колледжа инклюзивной образовательной среды;
- 2.2. Развитие и распространение практики инклюзивного образования СПО в открытом образовательном пространстве Хабаровского края, через формирование и развитие краевой инновационной площадки по реализации инклюзивного образования;

- 2.3. Создание и развитие единой ресурсно-методической базы инклюзивного образования, совершенствование подготовки и переподготовки практико-ориентированных специалистов для участия в реализации и внедрении инклюзивного образования;
- 2.4. Консолидация усилий педагогической общественности региона в деле выявления и распространения передового опыта внедрения инклюзивного образования;
- 2.5. Создание универсальной барьерной среды общения для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ.

### 3. Задачи Центра

- 3.1. Ресурсно-методическое обеспечение условий для формирования и развития инклюзивного образования;
- 3.2. Разработка технологий мониторинга развития инклюзивного образования в образовательных организациях;
- 3.3. Подготовка адаптированных программ, программ профессионального обучения, для системы инклюзивного образования, повышения квалификации педагогических кадров и специалистов, реализующих инклюзивную практику;
- 3.4. Разработка методических рекомендаций о внесении изменений в основные профессиональные образовательные программы, предусматривающие создание специальных, образовательных условий (в том числе обеспечение практической подготовки), использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся с ОВЗ;
- 3.5. Изучение, обобщение, распространение и внедрение опыта инклюзивного образования СПО в Хабаровском крае;
- 3.6. Распространение методических и технологических продуктов центра на территории региона и стимулирование заинтересованности преподавательской общественности в профессиональной инновационной деятельности;
- 3.7. Проведение профессиональной диагностики для обучающихся и их родителей (законных представителей);
- 3.8. Разработка требований к оказанию образовательных услуг по получению среднего профессионального образования лицами с инвалидностью и ОВЗ с учётом различных нозологических групп;
- 3.9. Создание комфортного пространства для всех, среды, способствующей гармоничному развитию личности; формирование толерантного сообщества обучающегося, родителей, социального окружения;
- 3.10. Формирование у инвалидов и лиц с ОВЗ социальной и профессиональной компетентности с целью реализации их потенциала в самоактуализации и саморазвития;

3.11. Создание и укрепление материально-технической базы образовательной среды.

#### 4. Основные направления деятельности Центра.

4.1. Обучение лиц с ОВЗ по востребованным и перспективным для экономики региона профессиям и специальностям по адаптированным образовательным программам СПО (по одной или нескольким нозологиям), программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам;

4.2. Реализация образовательных программ СПО с использованием сетевой формы обучения;

4.3. Предоставление для коллективного использования специальных информационных и технических средств, дистанционных образовательных технологий, учебно-методических материалов;

4.4. Повышение квалификации, в том числе в форме стажировок, педагогических работников, по вопросам работы с обучающимися, имеющие инвалидность и ОВЗ;

4.5. Осуществление консультаций лиц с ОВЗ, их родителей (законных представителей) по вопросам получения СПО, в том числе с проведением профессиональной диагностики;

4.6. Проведение и участие в конкурсах профессионального мастерства, студенческих работ в области создания безбарьерной городской среды для маломобильных групп населения;

4.7. Формирование специальной среды жизнедеятельности (доступная среда, индивидуальные технические средства обучения);

4.8. Консультативная и методическая помощь педагогическим работникам по вопросам профессионального образования и обучения лиц с ОВЗ;

4.9. Проведение специалистами Центра коррекционно-реабилитационных занятий (в индивидуальной, подгрупповой, групповой форме);

4.10. Разработка программ содействия трудоустройству выпускников с инвалидностью и ОВЗ, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования.

#### 5. Управление Центром.

5.1. Структура и штатное расписание Центра утверждается приказом директора Колледжа;

5.2. Непосредственное управление деятельностью Центра осуществляет руководитель Центра;

5.3. Руководитель Центра несёт персональную ответственность за результаты деятельности Центра, сохранность, целевое использование имущества;

5.4. Организационная структура Центра строится в соответствии с содержанием основных направлений его деятельности;

5.5. Работа Центра по реализации целей, задач и направлений деятельности осуществляется на основе перспективного и текущего планирования;

5.6. Деятельность Центра курирует заместитель директора по научно-методической работе.

6. Взаимодействие со структурными подразделениями

6.1. **С Центром профориентации и трудоустройства выпускников:**

- ведение профориентационной работы с абитуриентами-инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- содействие трудоустройству выпускников-инвалидов и лиц с ОВЗ;
- сотрудничество по вопросам профессионального образования и трудоустройства инвалидов и лиц с ОВЗ с органами государственной власти и управления, а также общественными объединениями.

6.2. **С методической службой:**

- разработка, апробация и внедрение активных методов, технических средств обучения и современных информационных и специальных образовательных технологий в сфере инклюзивного образования;
- подготовки и публикация научно-методических материалов по проблемам инклюзивного образования;
- осуществление инновационной деятельности с целью продвижения научных исследований и разработок в области инклюзивного образования и их практического использования для создания конкурентоспособного продукта;
- разработка профессиональных и адаптированных программ в области инклюзивного образования;
- обмен опытом и участие в научных и научно-методических конференциях по проблемам доступности среднего профессионального образования для инвалидов и лиц с ОВЗ, по инновационным и креативным практикам в профессиональном образовании;
- организация и проведение семинаров, конференций, совещаний;
- разработка и проведение тренингов и семинаров по проблемам инклюзивного образования;
- переподготовка и повышение квалификации работников;
- разработка методических рекомендаций по работе с обучающимися с ОВЗ разной нозологии;
- осуществление издательской деятельности.

6.3. **С Центром дистанционного и электронного обучения:**

- внедрение информационных технологий;
- разработка и реализация дистанционных и электронных технологий для инвалидов и лиц с ОВЗ;

6.4. **С руководителем физвоспитания:**

- создание условий для развития адаптивной физической культуры и спорта для обучающихся и лиц с ОВЗ;

6.5. **с Юрисконсультom:**

- разработка нормативно-правовой базы Центра;

## **6.6. С отделом дистанционного обучения и информатизации учебного процесса:**

- создание и поддержка баз данных, платформы для дистанционного обучения, сайта колледжа по вопросам обучения студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ;

## **6.7. С советом обучающихся, советом общежития:**

- проведение комплексных мероприятий, направленных на социальную поддержку обучающихся при интегрированном обучении в колледже;

- содействие в решении бытовых проблем, проживания в общежитии, социальных выплат, выделения материальной помощи, стипендиального обеспечения;

- осуществление социального консультирования по правовым и социальным вопросам.

## **7. Имущество и средства Центра.**

7.1. Центр функционирует на территории колледжа.

7.2. Источниками финансирования деятельности Центра являются:

- средства краевого бюджета, государственных программ и грантов;

- инвестиционные и инновационные средства, полученные из различных фондов, в том числе и зарубежных;

- средства краевого бюджета.

7.3. Оборудование, закрепленное за Центром, может быть использовано по распоряжению руководителя Центра в решении образовательных задач.

7.4. Для внешних пользователей услуги Центра осуществляются на платной основе согласно Уставу колледжа.

7.5. Кадровый, бухгалтерский, статистический и другие виды учёта ведутся соответствующими подразделениями колледжа.

## **8. Отчётность работы Центра.**

8.1. Центр составляет и представляет текущую и отчётную документацию руководству колледжа;

8.2. Руководитель Центра разрабатывает и представляет на утверждение руководства колледжа текущие и перспективные планы работы Центра;

8.3. Хранение всей необходимой документации по обеспечению деятельности Центра осуществляется в соответствии с установленной номенклатурой дел.

8.4. Контроль за своевременной и достоверной подготовкой документации Центра осуществляет руководитель Центра.

## **9. Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность Центра**

9.1. Приказы и распоряжения директора;

9.2. Устав КГБ ПОУ «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса»;

9.3. Коллективный договор (Правила внутреннего трудового распорядка, Положение об оплате труда);

- 9.4. Положение о ресурсном учебно-методическом центре по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- 9.5. Положение об организации получения профессионального образования и обучения лицами с ОВЗ;
- 9.6. Положение о мониторинге качества результатов освоения обучающимися адаптированных образовательных программ профессионального обучения лиц с ОВЗ КГБ ПОУ «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса»;
- 9.7. Должностные инструкции сотрудников Центра;
- 9.8. Должностные инструкции сотрудников Центра по охране труда и технике безопасности;
- 9.9. Другие локальные акты, не противоречащие Уставу и действующему законодательству РФ и Хабаровского края.

#### 10. Заключительные положения.

10.1. В настоящее положение могут быть внесены необходимые изменения и дополнения в установленном порядке.

Руководитель Центра

Е.С. Фахреева