

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора КГБ ПОУ ККТиС

«22» 12 2023



ПЛАН
реализации антикоррупционных мероприятий
КГБ ПОУ «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса» на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
I. Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение юридической грамотности несовершеннолетних, их родителей (законных представителей): открытых лекций, брифингов, бесед с представителями правоохранительных органов			
1.1.	Ознакомление обучающихся с правилами внутреннего распорядка, Уставом и др. нормативными актами колледжа.	сентябрь январь	Заместитель директора по ВР; Кураторы и руководители групп.
1.2.	Кураторские часы «Мои права. Я- гражданин» для обучающихся 1-4 курсов.	в течение года	Заместитель директора по ВР; Кураторы и руководители групп.
1.3.	Диспут «Чем отличается взятка от подарка» для обучающихся 1-4 курсов.	в течение года	Заместитель директора по ВР. Кураторы и руководители групп.
1.4.	Информационные встречи с инспекторами филиала по ЦО г. Комсомольска-на-Амуре ФКУ УИИ УФСИН России по Хабаровскому краю «Коррупция: понятие, виды, ответственность. Правонарушения и ответственность несовершеннолетних» для обучающихся 1-2 курсов.	март октябрь декабрь	Заместитель директора по ВР; Инспектор филиала по ЦО г. Комсомольский-на-Амуре ФКУ УИИ УФСИН России по Хабаровскому краю
1.5.	Информационная встреча «Гражданское общество и борьба с коррупцией» для обучающихся 1-2 курса.	апрель ноябрь	Представитель прокуратуры г. Комсомольска-на-Амуре.
1.6.	Участие в краевых конкурсах и олимпиадах с включением в них блока на знание антикоррупционного законодательства.	в течение года	Педагоги дополнительного образования.
1.7.	Общеколледжное родительское собрание «Адаптация обучающихся к учебно-воспитательному процессу. Профилактика противоправного поведения».	сентябрь	Заместитель директора по ВР. Руководитель отделения ППКРС по УВР. Представитель прокуратуры г. Комсомольска-на-Амуре.
1.8.	Индивидуальные юридические консультации для обучающихся и их родителей.	в течение года	Юрист колледжа.

1.9.	Размещение информации по противодействию коррупции на сайте Колледжа в рубрике «Профилактика коррупции», официальной странице в социальной сети telegram, VK, «Одноклассники» информационном вестнике колледжа.	в течение года	Педагог дополнительного образования.
1.10.	Проведение анонимного опроса обучающихся с целью мониторинга состояния коррупции в колледже.	май декабрь	Заместитель директора по ВР.
II. Проведение комплекса мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией			
2.1.	Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 1-2 курсов на темы: - «Как бороться со взятками»; - «Легко ли быть честным».	декабрь	Заместитель директора по ВР. Преподаватели русского языка и литературы.
2.2.	Круглый стол «Источники и причины коррупции. Условия эффективного противодействия коррупции» для обучающихся 1 курса с участием представителя прокуратуры г. Комсомольска-на-Амуре.	декабрь	Заместитель директора по ВР. Представитель прокуратуры г. Комсомольска-на-Амуре.
2.3.	Делова игра «Студенты против коррупции!».	декабрь	Заместитель директора по ВР.
2.4.	Конкурс среди обучающихся на лучший плакат антикоррупционной направленности.	декабрь	Заместитель директора по ВР.
III. Мероприятия, направленные на профилактику и выявление фактов коррупционной направленности			
3.1	Внесение в трудовые договора всех работников колледжа, вне зависимости от занимаемой должности все пп.п.5 Антикоррупционных стандартов утвержденных директором колледжа 08.08.2022г.	постоянно	Отдел кадров; Юрисконсульт
3.2	Ознакомление под подпись вновь принятых работников колледжа с Антикоррупционными стандартами, Положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов	постоянно	Отдел кадров; Ответственный за противодействие коррупции
3.3	Предоставление всеми работниками колледжа деклараций о конфликте интересов согласно приложения №2 Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов	до 30 апреля	Отдел кадров; Юрисконсульт
3.4	Формировать в коллективе колледжа обстановку нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы.	постоянно	Заместителя директора; Главный бухгалтер
3.5	В случае выявления в ходе работы деяний коррупционной направленности со стороны работников колледжа проводить	по мере выявления фактов	Комиссия по предотвращению и урегулированию конфликта

	служебные проверки, по результатам которых материалы при необходимости направлять в правоохранительные органы		интересов в КГБ ПОУ ККТиС
IV. Предотвращение коррупции в финансово-хозяйственной деятельности			
4.1	Ежегодное проведение инвентаризации, в том числе проверки целевого использования и сохранности материально-технических фондов колледжа.	октябрь-ноябрь	Постоянно действующая комиссия по инвентаризации
4.2	Проведение работы (разъяснительной, организационной, учебы) направленной на соблюдение членами комиссии по осуществлению закупок запретов установленных статьями 8, 46 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд»	в течение года	Юрисконсульт; Специалист по закупкам
4.3	Осуществлять контроль в колледже за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	постоянно	Юрисконсульт; Специалист по закупкам; Главный бухгалтер
4.4	Контроль промежуточной и государственной итоговой аттестации, выдачи документов об образовании государственного и установленного образца	в течение года	Директор колледжа; Заместитель директора по УР
4.5	Мониторинг и контроль выполнения ремонтных работ	в течение года	Директор колледжа; Заместитель директора по АХР

Ответственный за противодействие коррупции



Е.В. Иванов