

СОГЛАСОВАНО

уполномоченный по охране труда

*Мед* / Е.И. Мед.

«20» 02 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

/ Г.А. Горбунова

«20» 02 2017 г.

### ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА ПО НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ

Заместитель директора по научно-методической работе:

- назначается ответственным за пожарную безопасность кабинета;
- осуществляет непосредственное руководство и контроль за соблюдением работниками норм и правил охраны труда;
- обеспечивает рабочие места инструкциями по охране труда;
- рассматривает на совещаниях состояние условий труда работников, организует оперативное устранение выявленных недостатков;
- организует соблюдение требований пожарной и электробезопасности в кабинете;
- приостанавливает деятельность в кабинете, если создаются опасные условия для жизни и здоровья работников;
- участвует в разработке документов правового характера, регулирующих трудовые отношения (правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор и другие документы);
- своевременно информирует работников о содержании приказов, распоряжений, информационных писем и других документов по охране труда;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий труда, учебно-воспитательного процесса;
- выполняет в установленные сроки приказы директора колледжа, предписания и указания контролирующих органов;
- проходит инструктаж по охране труда, обучение и проверку знаний требований охраны труда;
- проходит обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования);
- принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему, при необходимости отправляет его в ближайшее лечебное учреждение;
- извещает руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае;
- несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Инженер по охране труда

*Куцу*

О.В. Кутурова