Инструкция для преподавателя по работе с сайтом Дневник.ру

Для входа в АИС Дневник.ру необходимо перейти по ссылке <u>https://dnevnik.ru/</u> или скопировать ее в адресную строку.

Далее нажать на кнопку «Войти» в верхнем правом углу



После этого сайт потребует ввести ваш логин и пароль. Если вы его забыли или у вас его еще нет – необходимо обратиться в 113 кабинет к Молодцовой Наталье Николаевне.

Для знакомства с расписанием вам необходимо выбрать пункт «Образование» - «Расписание»:

Оневник	•1 ¢0					۹ 🛔	Ерохина И.Г. • Сотрудник	Помоци Выход
образование	профиль	общени	1E	приложени	19			
Рабочий стол Моя	организация	Мои группы	Отчеть	ы Журналы	Расписание	Домашние задания	Ещё 🕶	
🗿 Обратите вни	мание							
Пропущены записи								

Тут отображается расписание по группам и по преподавателям. Во вкладке учебные группы – вы можете посмотреть расписание всех занятий по выбранной группе.

Учебные группы	Преподаватели	Занятия	Аудитории	Экзамены и зачеты	Звонки
< ▶ 2019/20)20 учебный го	од			
Текущий го	Д				
1	2		3	4	
1011 П	1021-П		1031-П	241	
11	121-П		1231	541	
111	1221		131-П	741	
111-П	1521		1531		
12	1621		1631		
1211	21		231		
12-ОБ	22		431		
13	221-ГД		531		
14	23		531-M		
1511	26		731		
16	28		731-П		

Перейдя во вкладку «Преподаватели» вы сможете посмотреть расписание только дисциплин конкретно выбранного преподавателя:

Пре Гу	Преподаватель Гузов Сергей Александрович ▼									
 23 — 29 марта 2020 Текущая неделя 										
0	Пн, 23 мар	Вт, 24 мар	Ср, 25 мар	Чт, 26 мар	Пт, 27 мар	Сб, 28 мар	Вс, 29 мар			
0	БЖЛ		БЖЛ							
1	931 8:30 - 10:00 403		931 8:30 - 10:00 403							
2			ОБЖ 1211 10:20 - 11:50 403	ОБЖ 211-ГД 10:20 - 11:50 403	ОБЖ 1011 П Нет времени 403	ОБЖ 111 Нет времени 403				
3	ОБЖ 1011 П Нет времени 403		<mark>БЖД</mark> 621 12:30 - 14:00 403							

Для выдачи домашнего задания необходимо выполнить следующие действия:

1. Выбрать пункт «Образование» - «Журналы»

Оневни	IK 🤷	₽ G				۹ 🦉	Ерохина И.Г. 🕶 Сотрудник	Помо Выхо,
ОБРАЗОВАНИ	ИЕ ПРОФ	риль ов	щение	приложен	ия			
Рабочий <mark>сто</mark> л	Моя организ	ация <mark>Мои г</mark> р	уппы Отчет	ы Журналы	Расписание	Домашние задан <mark>и</mark> я	Ещё ▼	
КГБ ПОУ ККТИС								
Журналы								

2. В появившемся окне выбрать пункт меню «Тематическое планирование» и в появившемся окне выбрать свою ФИО, номер группы и дисциплину. После этого нажать кнопку «Посмотреть»:

Оневни	IK 🤷1 🖗0					٩		Ерохина И.Г. • Сотруднин	Помаца Выход
образовани	ие профиль	общени	ие п	риложен	ия				
Рабочий стол	Моя организация	Мои группы	Отчеты	журналы	Расписание	Домашние зада	ния	Ещё 💌	
KEE FIDV KKTIKO									
Журналы									
Учевные труппы	Тематическое пла	кирования	Трактика	Результать	EF3 # OF3				
Учебный год	2019/2020		•	٢	Экспортируйте і	а Excel одним архив Биша год. Выбола ог	OM BC	а тематические пл	аны ОУ за
Преподаватель	Ерохина Ирина Гр	игорьевна	•		сможете экспор преподаватели.	тировать тематичес	KB9 NA	аны топько этого	
Группа	1011 П								
Предмет	Информатика		•						
Tiocwotpens	Экспортироват	Paceeran	en-						

3. Перед вами откроется окно с возможностью выдачи домашнего задания:

	рналы								
Yue	абные группы	Тематическое планиро	квания Практика Результаты ЕГЭ и	013					
Учебный год 2019/2020 Преподаватель Ерохина Ирина Григорье Группа 1011 П		2019/2020	 Экспортируйте в Excel одним архивом все тематичиские выбланный инфиний тов. Выблае ответсявляется рассов 						
		Ерохина Ирина Григор	смож	выпранный учесных год. Быорае определенного прелодавателя, вы сможете экспортировать тематические планы только этого прелодавателя.					
		1011 II	•						
Пре	адинат	Информатика	•						
-	Посмотреть	Succession	Pachesiman						
		Banancastanand . B							
lepire	ad	Занистр Гад		+ Написать труппе					
bynna	а: Инфор.1rp	Инфор 2тр Аспарилла		Wypean repagner					
N:	Ders	Konieli Vaciali	Texts several	Домацини задания к следующиму занотно-					
1	17 01 2020								
			Редактировать тему ванятия	Добавить ДЗ к слядующему занитию					
2	31,01,2020	l	Редактировать тему занятия Радактировать тему занятия	Добавить ДЗ к слядующему занятию Добавить ДЗ к слядующему занятию					
2.	31.01,2020 14.02.2020		Редактировать тему занятия Радактировать тему занятия Радактировать тему занятия	Добавить ДЗ к слядующему занятию Добавить ДЗ к слядующему занятию Добавить ДЗ к слядующему занятию					
2 3 4	31.01.2020 14.02.2020 28.02.2020		Редактироваль тему занятия Рядактироваль тему занятия Рядактироваль тему занятия Рядактироваль тему занятия	Добавить ДЗ к слядующему занятико Добавить ДЗ к слядующему занятико Добавить ДЗ к слядующему занятико Добавить ДЗ к слядующему занятико					
2 3 4 5	31.01,2020 14.02,2020 28.02,2020 13.03,2020		Редактироваль тему занятия Рядактироваль тему занятия	Добавить Д3 к следующему занятию Добавить Д3 к следующему занятию Добавить Д3 к следующему занятию Добавить Д3 к следующему занятию Добавить Д3 к следующему занятию					
2 3 4 5 6	31 01,2020 14 02 2020 28 02 2020 13 03 2020 27 03 2020		Редактироваль тему занятия Рядактироваль тему занятия Рядактироваль тему занятия Рядактироваль тему занятия Редактироваль тему занятия	Добавить Д3 к слядующему занятию Добавить Д3 к слядующему занятию Добавить Д3 к спедующему занятию Добавить Д3 к спедующему занятию Добавить Д3 к спедующему занятию					
2 4 5 0 7	31 01,2020 14 02,2020 28 02,2029 13 03,2020 27 03,2020 10 04,2020		Редактироваль тему занятия Рядактироваль тему занятия Редактироваль тему занятия Редактироваль тему занятия Редактироваль тему занятия	Добавить Д3 к следующему занятию Добавить Д3 к следующему занятию					
2 3 4 5 6 7 1	31 01,2020 14 02,2020 28,02,2020 13,00,2020 27 03,2020 18,04,2020 24 04,2020		Редактироваль тему занятия Рядактироваль тему занятия Редактироваль тему занятия	Добавить Д3 к слядующему занятию Добавить Д3 к слядующему занятию					
2 3 4 5 7 8 9	31 01,2020 14 02,2020 28,02,2020 13 03,2020 27 03,2020 10 04,2020 24 04,2029 08:05,2020		Редактироваль тему занятия Рядактироваль тему занятия Редактироваль тему занятия	Добавить Д3 к спедующему занятию Добавить Д3 к спедующему занятию					

4. Заполните ячейки «Количество часов» и «Тема занятия».

KEE DOV KKTHC

- 5. Внимание: задание выдается на следующее занятие. Т.е. если вы хотите, чтобы задание было выполнено 10 апреля то добавлять его нужно к 27 марта (даты указаны в соответствии с примером на картинке).
- 6. На требуемой дате необходимо нажать кнопку «Добавить ДЗ к следующему занятию» и описать задание (что конкретно необходимо выполнить студенту). Нажать клавишу «Enter». После этого появятся значки возле домашнего задания



7. Чтобы предоставить возможность студентам загружать файл при

ответе на домашнее задание, нужно нажать «карандашик»

8. В появившемся окне проставить «галочки» в пунктах «Требуется проверка» и «Требуется файл с результатом». <u>Эти действия необходимо выполнять каждый раз при загрузке домашнего задания.</u> Иначе студенты не смогут вам отправить файл!

Редактирование домашнего задания

Вид оценки 5-балльная оценка без оценки								
Видимость в журналах O Показывать • Не показывать								
Требуется проверка Если задание не требует проверки, то оно будет автоматически проверено и закрыто после его выполнения учащимся.								
Требуется файл с результатом Если требуется файл с результатом, то для завершения задания учащийся должен будет прикрепить к нему один или несколько файлов.								
Что задано								
Описание домашнего задания (будет отображаться в поурочном планировании)								
По предложенному материалу составить хронологическую таблицу событий. Файл с выполненным заданием прикрепить к ответу								
Время на выполнение, в минутах (будет отображаться в поурочном планировании)								
Сохранить или вернуться на страницу задания								

- 9. Если вам нужно добавить один или несколько файлов к заданию выберите пункт «Прикрепить файл» внизу окна и далее выберите файл для загрузки:
 - а. Выберите пункт «Загрузить с компьютера»

Выберите способ	giptizzneveni dpalinoa
Эагрузить с	Поделючиться к
компьютера	Сперачи
Загрузить (Подключиться к
компьютера	Операчи

b. Далее нажмите «Выбрать файл»

Загрузить файл с компьютера				
Выбрать файл Файл не выбран				
Прикрепить Отмена				

с. В появившемся окне выберите файл Внимание! Файл по размеру должен быть не более 1 Мб. В иных случаях публикуйте файлы в облачном сервисе и в домашнее задание выносите ссылку.

Disparts	A Description of the second se		Contract of the second second	-		-	A 1 4 FUOD No. N 3 WELION 491
Patowall cross	•			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	1	P	
Propagosara + Hoase	und			¥•	12		a Gaugia Depenapose 🧭 Datazettara, era B
A Holpsmoe	Plus and parts and parts and y and the set		talgane-ha-obratistica-percenany kh-darenykh_478_23_07_2029_vert Докупали Microsoft Word 07-2001				-
Di Pinganose sontra Pationasi cras	TDA Torres 1,0 ED		Againt Second country (1) (2007) Second Microsoft Word 194 KD				
Cloud Mail Pu	Desperative descent ward		Berreisenen wijnen Microsoft konte fangenenen Mitt sich				
Hayes Anywerts	Arran Arran Arran Arran Arran Arran Arran		Динник - инструкция для протодивлястя Дисские Молоней Моно				
Музыка	Xyperne in calt Stopport Manualt Ward		Same APPLICATEC Desparate Mercurity West 97-2001			1	
• Донацияна группа • Компьютер	Mesentapauli yarr Mercedi Access Datalese Accessiti Access Datalese	W	Mechylespe der sportsberoven Zorgespet bliossaft West star st.				
Honorit too (b)	Mectpycase and cryaseries	-	Информационный материал Динимани Махиалий Word				
Vive ĝe	И.С. Днинны - инструмция для пригодники			• Bix dalau Orepara 💌 💿	010800	3	× .
				Redpirs data	⊈iaân	er (155	(pase
							Martine or an address

d. И нажмите кнопку «Прикрепить»:



е. Далее прикрепленный файл будет отображен в окне. Необходимо нажать кнопку «Сохранить»:

Редактирование домашнего задания

Вид оценки 5-балльная оценка без оценки
Видимость в журналах О Показывать • Не показывать
Требуется проверка Если задание не требует проверки, то оно будет автоматически проверено и закрыто после ег выполнения учащимся.
Требуется файл с результатом Если требуется файл с результатом, то для завершения задания учащийся должен будет прикрепить к нему один или несколько файлов.
Что задано
Описание домашнего задания (будет отображаться в поурочном планировании)
По предложенному материалу составить хронологическую таблицу событий. Файл выполненным заданием прикрепить к ответу
Время на выполнение, в минутах (будет отображаться в поурочном планировании)
Дневник - инструкция для преподавателя docx (×)
🖉 Прикрепить файд
A. Therefore the second s
Сохранить или вернуться на страницу задания

После этого задание будет выдано и будет также отображаться у студентов:

КГБ ПОУ ККТиС > Домашние задания || 1 занятие, 10 апреля 2020, Информатика

Домашнее задание

Предмет Кто создал	Информатика Ирина Григорьевна Ерохина, Сегодня в 12:37	Копировать Редактировать
Оценка	5-балльная	удалить
Срок выполнения	10 апреля 2020	
Видимость в журналах	Не показывать	Тематическое планирование

Что задано

По пре,	дложенному материалу составить хронологическую табл	ицу событий	. Файл с выполн	енным
задани	ем прикрепить к ответу			
	A. X.	-	2	
	Фаил	ТИП	Размер	
w	Дневник - инструкция для преподавателя	DOCX	332,2 Kõ	8

Кому выдано

	ΟΝΦ	Оценка	Обновлено	Статус	
Гру	nna 1011 N				
1	Абрамова Юлия Александровна			Выдано	Ø
2	Баженова Дарья Дмитриевна			Выдано	Ø
3	Баранова Алина Антоновна			Выдано	Ø
4	Богоутдинова Любовь Владимировна			Выдано	Ø
5	Быкова Светлана Андреевна			Выдано	Ø
6	Емелина Алина Александровна			Выдано	Ø
7	Ильин Владимир Евгеньевич			Выдано	Ø

Для проверки домашнего задания необходимо:

1. Необходимо выбрать пункт «Образование» - «Журналы», вкладку «Тематическое планирование» и выбрать ФИО преподавателя, группу и дисциплину, домашнее задание по которой вы хотите проверить. Откроется следующее окно и выберите в нем иконку «глаз»:

Уче	ебные группы	Тематическое планировани	е Практика	Результ	таты ЕГ:	эи ОГЭ		
Уче	бный год	2019/2020	•		Экс выб	портируйт	re в Excel одним архивом все тематические планы ОУ за чебный год. Выбрав определенного преполавателя, вы	a
Пре	подаватель	Ерохина Ирина Григорьевн	ia 🔻		смо	жете эксп подавател	ортировать тематические планы только этого ля.	
Груг	па	1011 П	•					
Пре	дмет	Информатика	•					
	Посмотреть	Экспортировать Рас	спечатать					
Перис Группа	а: Инфор.1гр.	о <mark>2 семестр</mark> Год Инфор.2гр. Вся группа					+ Написать группе	
N	Лата	Kon-so uscos	Тема зан	DINO			Журнал предмет	a
1	17.01.2020		Редактировать тем	иу занятия	я		Добавить Д3 к следующему занятию	
2	31.01.2020	[]	Редактировать тем	му занятия	я		Добавить ДЗ к следующему занятию	
3	14.02.2020	[]	Редактировать тем	иу занятия	я		Добавить ДЗ к следующему занятию	
4	28.02.2020	[]	Редактировать тем	му занятия	я		Добавить ДЗ к следующему занятию	
5	13.03.2020		Редактировать тем	му занятия	я		Добавить ДЗ к следующему занятию	
6	27.03.2020	2	История развития компьютерных тех	нологий		По пре, состав, событи задани	дложенному материалу ить хронологическую таблицу ий. Файл с выполненным нем прикрепить к ответу	
							ник - инструкция для преподавателя	

2. Откроется окно с конкретным домашним заданиям.

	Файл	Тип	Размер	
	654654654	PNG	401,6 Kõ	ដ
w	Пример инструкционно-технологической карты	DOCX	12,2 Kõ	ដ

Кому выдано

	ΦΝΟ	Оценка	Обновлено	Статус	
Гру	ппа Инфор.2гр.				
1	Мещерякова Валерия Александровна			Выдано	Ø
2	Назарова Галина Сергеевна			Выдано	Ø
3	Орлецкая Алина Васильевна			Выдано	Ø
4	Приймовская Татьяна Андреевна			Выдано	Ø
5	Протасова Валерия Дмитриевна			Выдано	Ø
6	Редько Диана Николаевна			Выдано	Ø
7	Семка Надежда Станиславовна			Выдано	Ø
8	Сидорова Диана Алексеевна			Выдано	Ø
9	Спиридонова Дарья Алексеевна			Выдано	Ø
10	Сухарева Екатерина Витальевна			Выдано	Ø
11	Ференчук Дарья Николаевна		Сегодня	Выполнено	Ø
12	Четверикова Варвара Алексеевна			Выдано	Ø

3. Для того, чтобы проверить домашнее задание необходимо выбрать студента (с пометкой «Выполнено»). Откроется окно:

ить поуккахо - домашние задания - дз Учащийся: Дарья Ференчук

Статус задачи	Задача выполнена			На доработку
Выдана	Ирина Григорьевна Ерскина, Сегодня г	e 11:19		
Обновлена	Сегодня в 11:29			Для изменения ста задания используй соответствующие
полнительные с	райлы			При необходиност добавить коммент журнал выполнени
	Нет загруженны	ах файлов		
Р. Прикрепить, фай	la .			
Загрузить				
агрузить				
агруанть зультаты работ	tain.	Ten	Passop	
Загрузить зультаты работ Прево	φ αθα	Tim DOCX	Размор 81,6 Кб	
Загрузить сультаты работ Древо	tain	Tiur DOCX	Размор 81,6 Кб	
Загрузить зультаты работ Ф Древо	φαία	Tun DOCX	Размор 81,6 Кб	
Загрузить зультаты работ Древо урнал выполнен	Файл Файл Ия задачи	Tan DOCX	Размор 81,6 Кб	
нагрузитть зультаты рабет Древо приал выполнен Задина и р	Файл ИЯ Задачи ия Сегодня в 11:21 аботе	Twn DOCX	Размер 81,6 Кб	

4. Обратите внимание на выделенные пункты:

«Результаты работы» - этот тот (или те) файл, который студент прикрепил вам для проверки.

«/Дополнительные файлы» - если вы хотите отправить студенту дополнительный материал (дополнительное задание) — вы можете прикрепить его в этом разделе.

«На доработку» - если вы хотите, чтобы студент исправил свою работу – вы можете ее вернуть на доработку.

Если вы не выполняете никаких других действий – работа считается принятой и зачтенной. Оценка за работу выставляется вами в журнал

Для выставления оценок в журнал необходимо:

1. Необходимо зайти в раздел «Образование» - «Журнал». Выбрать группу и предмет. И проставить в журнале оценки (оценки отличаются цветом, цвет проставляется автоматически).

Информатика 2019/2020 учебный год

Преподаватель: Елена Владимировна Винник, Никита Сергеевич Григоренко, Татьяна Группа: 1011 П. Лисциппина: Информатика • Группа: Инф

r pyrina.	тоттті дис	циплина.	информа	типка	•	
Период:	1 семестр	2 семестр	о Год:	Итоговые		

		р					
			1	1			
		p.	24 Инфор.1гр.	24 Инфор.2гр.	27	31 Инфор.1гр.	31 Инфор.2гр
10	Лазарева Мария		OTB	OTB	OTB	OTB	ОТВ
11	Лапко Елена	-					
12	Малинкина Арина						
13	Малинченко Татьяна						
14	Мещерякова Валерия						
15	Назарова Галина						
16	Орлецкая Алина						
17	Приймовская Татьяна			2			
18	Протасова Валерия			3			
19	Редько Диана			5			
20	Семка Надежда			2			
21	Сидорова Диана						
22	Спиридонова Дарья						
23	Сухарева Екатерина						
24	Ференчук Дарья			4			
25	Четверикова Варвара						
BCH COX	Е ДЕЙСТВИЯ ХРАНЯЮТСЯ ТОЛНИТЕЛЬНО С	∩¥	ПРОИЗ АВТС РАНЯТ	ЗВОДИ ОМАТИ Ъ НЕ Н	ИЫЕ ЧЕСКИ УЖНО	В І. !	ЖУРНАЈ НИЧЕЈ