

Согласовано
советом Колледжа
«__» ____ 2026 г.
протокол № __

Принято
совет родителей
«25» 02 2026 г.
протокол № 7

Принято
Студенческий совет
«25» 02 2026 г.
протокол № 7

Введено в действие
приказом № 00-09
от «25» 02. 2026 г.



**Положение
о реализации семейной политики в краевом государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении «Комсомольский-на-
Амуре колледж технологий и сервиса» (КГБ ПОУ ККТиС)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о реализации семейной политики в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса» (далее - Положение) определяет порядок оказания поддержки студенческим семьям.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании»;
- Федеральным законом от 30 декабря 2020 г. N 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;
- Уставом Колледжа;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30 октября 2025 г. N 807 «Об утверждении Рекомендаций по поддержке студенческих семей»;
- другими нормативными актами краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса» (далее - Колледж).

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Колледжа и устанавливает формы, основания и порядок оказания помощи студенческим семьям, обучающимся по очной форме обучения (далее – студенческие семьи).

1.4. В Положении используются следующие термины с соответствующими определениями:

Семейная политика в Колледже - совокупность условий для комфортного и эффективного пребывания в КГБ ПОУ ККТиС студенческих семей, матерей (отцов) с детьми, а также студентов, состоящих в браке, студенток в период беременности посредством социальной, информационной, инфраструктурной, психологической и юридической поддержки указанных категорий лиц;

Государственная социальная помощь - предоставление малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, а также иным категориям граждан, социальных пособий, социальных доплат к пенсии, субсидий, социальных услуг и жизненно необходимых товаров;

Студенческая семья - категория молодой семьи, в которой оба лица, состоящие в заключенном в установленном законодательством Российской Федерации порядке браке, в том числе воспитывающие ребенка (детей), либо лицо, являющееся единственным родителем (усыновителем) ребенка (детей), в возрасте до 35 лет включительно являются обучающимися по очной или заочной формам обучения по образовательным программам КГБ ПОУ ККТиС.

Индивидуальный учебный план (график) - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Единое окно - формат взаимодействия Колледжа с студенческими семьями, в целях оперативного предоставления им информации о мерах поддержки, установленных в КГБ ПОУ ККТиС, муниципальных, региональных

и федеральных мерах поддержки, а также оказания возможного содействия в получении мер поддержки;

Поддержка Колледжем студенческих семей, а также матерей (отцов) с детьми - предоставление КГБ ПОУ ККТиС студенческим семьям, а также матерям (отцам) с детьми из числа обучающихся финансовой, материальной, юридической, инфраструктурной, информационной и других видов помощи, а также предоставление услуг на льготной основе;

Материальная помощь - выплаты денежных средств в рамках материальной помощи студенческим семьям, оказываемой при наличии доходов, полученных от приносящей доход деятельности.

1.5. Настоящее Положение, а также приказы директора об оказании материальной поддержки доводятся до сведения всех ответственных лиц (социальный педагог, заведующий учебной частью, куратор группы, заведующий кафедрой, бухгалтерия).

2. Основные принципы оказания поддержки студенческим семьям

2.1. Поддержка студенческим семьям оказывается с целью создания условий для привлекательности Колледжа для потенциальных обучающихся из числа студенческих семей, а также популяризацию традиционных семейных ценностей среди студенческой молодежи.

2.2. Создание в Колледже благоприятного предметно-пространственного окружения, включает в себя:

а) формирование норм общения с представителями семей и обучающимися Колледжа в части семейной и демографической политики, принятие единой позиции руководства и сотрудников Колледжа в части трансляции традиционных семейных ценностей, конструктивное взаимодействие с представителями семей и с обучающимися;

б) регулярное проведение информационно-просветительских мероприятий в Колледже, направленных на популяризацию традиционных семейных ценностей, в том числе, формирование уважительного отношения к материнству, отцовству и старшему поколению, а также информирование обучающихся о всевозможных мерах поддержки,

в) приглашение в Колледж представителей исполнительных органов власти, отвечающих за реализацию семейной и демографической политики в сфере социальной защиты населения, здравоохранения, образования, экономического развития и иных органов (Центр социальной поддержки населения, Центр занятости населения, Отдел молодежной политики города, учреждения здравоохранения);

г) предоставления информации о семейной и демографической политике в Российской Федерации, приобщение студентов и работников образовательной организации к семейным ценностям посредством размещения плакатов на информационных стендах в Колледже, размещения информации на официальном сайте КГБ ПОУ ККТиС.

2.3. Создание системы (формат) "единого окна" по решению вопросов поддержки студенческих семей и молодых матерей (отцов) с детьми.

2.4. Функции "единого окна" это - взаимодействие со структурными подразделениями (специалистами) Колледжа и иными структурами, оказывающими различные виды поддержки и студентам и студенткам, такими как:

- социальный педагог (в части оказания информационной поддержки и координации интересов обучающихся; составление приказа на выплаты средств в рамках материальной помощи);

- специалисты учебной части (оказания информационной поддержки проведения просветительской работы, составление приказа в рамках учебного процесса);

- специалисты воспитательного отдела, органы студенческого самоуправления (проведения просветительской работы, организации культурно-массовых мероприятий);

- бухгалтерия (в части проведения выплат);

- центры содействия трудоустройства (в части реализации программ повышения квалификации и программ профессионального переобучения, организации стажировок, помощи в трудоустройстве);

- психолог (в части оказания психологической поддержки, проведения консультаций, психологических тренингов и иных обучающих программ);

- юрист-консультант (в части проведения консультаций по правовым вопросам, ориентирования для дальнейшего обращения в органы исполнительной власти).

3. Основные форматы оказания поддержки студенческим семьям

3.1. Индивидуальный учебный план и выбор формата обучения (включая дистанционный), перевод на бесплатное обучение, что позволит студенческим семьям комфортно продолжать образование даже в периоды, когда ребенку требуется постоянный уход и внимание.

3.2. Организация системной просветительской работы, включающая лекции и семинары по основам семейной психологии, здоровым отношениям, коммуникации, конфликтологии, вопросам родительства и правовым аспектам семейной жизни, а также организацию дискуссионных площадок и клубов для обмена опытом и поддержки среди студентов, создающих или планирующих создать семью.

3.3. Организация факультативных занятий по семейному воспитанию, семейной педагогике, этике семейных отношений и основам детской психологии, а также проведение бесед со студентами профессиональных образовательных организаций о семейных ценностях на занятиях.

3.4. Информирование о действующих мерах поддержки студенческих семей в рамках "единого окна" в Колледже для централизованного информирования, обеспечения доступности и прозрачности информации (социальная помощь, психолого-педагогическое сопровождение, гибкие формы обучения для родителей, оказание юридической помощи).

3.5. Включение мер по формированию семейной политики и поддержки студенческих семей в Колледже, такие как проведение тематических классных часов и индивидуальных бесед с обучающимися по вопросам семейного воспитания.

3.6. Проведение информационной и разъяснительной работы представителями региональных (муниципальных) органов власти в сфере социальной защиты населения в части сопровождения студенческих семей и обучающихся с детьми.

3.7. Информирование обучающихся о возможности участия во всероссийских мероприятиях для студенческих семей, а также в мероприятиях, направленных на сохранение и популяризацию традиционных семейных ценностей в студенческой среде, формируемых в рамках реализации федерального проекта "Поддержка семьи" национального проекта "Семья" (Всероссийский конкурс "Семья года", Всероссийский конкурс семей "Это у нас семейное", ежегодные просветительские мероприятия Минобрнауки России для студенческих семей и обучающихся с детьми, мероприятия Межвузовского плана по популяризации семейных ценностей, мероприятия для молодых семей в рамках деятельности Росмолодежи), а также проектах и мероприятиях Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи "Движение первых" и иных общественных организаций, направленных на работу с молодыми и студенческими семьями и популяризацию традиционных семейных ценностей.

4. Виды поддержки студенческих семей КГБ ПОУ ККТиС

4.1. Информирование о мерах социальной поддержки и иных видов помощи, установленных на федеральном, региональном, муниципальном уровнях, взаимодействие с органами социальной защиты населения, здравоохранения, образования, экономического развития Хабаровского края и иными органами и организациями, предоставляющими помощь, востребованную в студенческой среде.

4.2. Психологическая поддержка: помощь в адаптации и профориентации обучающихся студенческих семей, обеспечение получение ими психологической помощи и поддержки по вопросам: конфликты в семье, сложности в адаптации к новому социальному статусу, психологическая неготовность к созданию семьи и рождению ребенка, и другим вопросам, связанным с семейным статусом обучающихся, а также педагогических и иных работников Колледжа, в том числе имеющих детей.

4.3. Юридическая поддержка: обеспечение качественной юридической помощи по вопросам заключения и расторжения брака, усыновления ребенка (оформления опеки), установления места жительства детей, социальным выплатам и оформлению юридических документов, и другим вопросам.

4.4. Информационная поддержка:

- реализация формата "единого окна" со студенческими семьями, а также обучающимися Колледжа, проведение встреч со студенческими семьями.

- информационная кампания через информационные ресурсы Колледжа, в том числе размещение информации на официальном сайте образовательной организации (официальный сайт, аккаунты и страницы в социальных сетях и мессенджерах, чат-боты);

- просветительская работа по вопросу участия в мероприятиях, направленных на популяризацию семейных ценностей, и проектах, реализуемых органами власти и иными участниками реализации молодежной политики, а также проведение мероприятий на уровне Колледжа с привлечением профильных специалистов;

- профилактическая и посредническая деятельность: информирование студенческой молодежи (будущих родителей) о действующих программах и мерах поддержки для молодых и студенческих семей, а также информирование об инструментах решения конкретных жизненных ситуаций (здоровьесбережение, материальное благополучие, занятость на рынке труда, заключение социального контракта, развитие индивидуальной предпринимательской деятельности, ситуации семейного кризиса и развода, получение дополнительного профессионального образования и переподготовки).

4.5. Предоставление индивидуального графика посещения занятий матерям, обучающимся с детьми; перевод на индивидуальный план обучения молодых родителей;

4.6. Организация внеурочной занятости в рамках программ дополнительного образования.

4.7. Оказание волонтерской помощи молодым мамам по их заявкам (покупка продуктов, уборка, игры с детьми).

4.8. Оказание материальной поддержки.

5. Основные принципы оказания материальной поддержки студенческим семьям

5.1. Оказание материальной поддержки студенческим семьям в порядке, предусмотренном настоящим Положением, не заменяет собой оказание иных форм и видов материальной поддержки лиц, в отношении которых законодательством Российской Федерации и Хабаровского края, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, а также локальными актами Колледжа установлены меры социальной поддержки и социальные выплаты.

5.2. Возможные виды материальной поддержки:

5.2.1. Перевод с платного обучения на бесплатное женщин, родивших в период обучения, порядок и условия которого определены приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 августа 2023г. N 822;

5.2.2. Скидки на обучение для обучающихся с детьми при отсутствии возможности перевода на бюджетное место;

5.2.3. Оказание материальной (финансовой) помощи.

5.3. Материальная поддержка оказывается в установленном порядке на основании приказов директора.

5.4. Приказы директора о сроках и объемах материальной поддержки, в т.ч. оказания материальной помощи студенческим семьям доводятся секретарем учебной части, социальным педагогам до сведения ответственных лиц (куратор группы, заведующий кафедрой, бухгалтерия).

6. Порядок назначения и выплат материальной помощи студенческим семьям, обучающимся по очной форме обучения

6.1. Материальная помощь студенческим семьям осуществляется на основании документов, указанных в Приложении №1 к данному Положению.

6.2. Материальная помощь оказывается на основании заявления обучающегося, которое он подает социальному педагогу (Приложении №2). В день подачи заявление регистрируется в журнале.

6.3. В заявлении указывается причина обращения за материальной помощью, которая должна излагаться подробно с обязательным приложением необходимых документов. За достоверность представленных сведений ответственность несет заявитель.

6.4. Вопросы выделения материальной помощи студенческим семьям находятся в компетенции Стипендиальной комиссии Колледжа.

6.5. В течение 3 рабочих дней после принятия заявления назначается заседание Стипендиальной комиссии. Дата заседания назначается председателем комиссии и должна быть доведена до сведения членов комиссии и заявителя не менее чем за три рабочих дня.

6.6. По итогам заседания Стипендиальной комиссии Колледжа составляется протокол, на основании которого оформляется приказ директора о выделении материальной помощи студенческим семьям Колледжа.

6.7. Приказы о материальной помощи студенческим семьям согласовываются в структурных подразделениях по видам деятельности (бухгалтерия, учебная часть, юрисконсульт) в порядке, установленном делопроизводством Колледжа.

6.8. Размеры оказания материальной помощи.

6.8.1. Размер материальной помощи студенческой семье, имеющей детей, где оба супруга - обучающиеся очной формы обучения, составляет 2000 рублей. Материальная помощь выплачивается одновременно при наличии доходов, полученных от приносящей доход деятельности.

6.8.2. Размер материальной помощи обучающемуся очной формы обучения, являющемуся единственным родителем (усыновителем) ребенка составляет 3000 рублей. Материальная помощь выплачивается одновременно при наличии доходов, полученных от приносящей доход деятельности.

6.8.3. Единовременная выплата женщинам при постановке на учет в ранние сроки беременности (до 12 недель) в размере 300 рублей. Материальная помощь выплачивается одновременно при наличии доходов, полученных от приносящей доход деятельности.

6.9. Материальная помощь выплачивается в безналичном порядке - на счет обучающегося, которому она предоставлена.

6.10. Суммы материальной помощи не подлежат обложению налогом на доходы физических лиц в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Телефон круглосуточной федеральной горячей линии психологической и правовой поддержки (телефон доверия): 8-800-2000-122.

7.2. Данное Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте КГБ ПОУ ККТиС.

Юрисконсульт

Т.Л. Полевая

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ВР _____ А.В. Шпунтенко

Зам. директора по УВР _____ А.В. Губанова

Главный бухгалтер _____ Г.В. Асаева

Заведующий уч. частью _____ О.С. Барабанова

**Социальные категории обучающихся и перечень документов,
необходимых для оформления материальной помощи**

Социальная категория обучающихся	Документы, необходимые для оформления материальной помощи	Получатель материальной помощи
Студенческие семьи, имеющие детей, где оба супруга - студенты очной формы обучения	Копия свидетельства о регистрации брака Копия свидетельства о рождении ребенка	Один из супругов студенческой семьи
Обучающийся очной формы обучения, являющийся единственным родителем (усыновителем) ребенка (детей)	Копия свидетельства о рождении ребенка	Обучающийся, являющийся единственным родителем (усыновителем) ребенка

Бланк заявления на оказание материальной помощи

Директору КГБ ПОУ ККТиС

от студента(ки) группы _____

Ф.И.О. полностью

Адрес проживания

(контактный телефон)

Заявление

Прошу оказать материальную помощь в связи с _____

(указать причину нуждаемости в материальной помощи)

Банковские реквизиты:

Документы, подтверждающие принадлежность к социальной категории, прилагаю.

Дата _____

Подпись _____

Ходатайствуем:

Заведующий отделением _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Куратор группы _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Староста учебной группы _____
(подпись) (фамилия, инициалы)