



ПЛАН
реализации антикоррупционных мероприятий на 2026 год
КГБ ПОУ «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Примечание
I. Мероприятия в рамках реализации законодательства о противодействии коррупции					
1.1	Внесение в трудовые договора всех работников колледжа, вне зависимости от занимаемой должности все пп.п.5 Антикоррупционных стандартов.	Черкесова М.Н. начальник отдела кадров.	При приеме на работу в КГБ ПОУ ККТиС	В трудовых договорах всех сотрудников есть обязанности по соблюдению антикоррупционного законодательства	
1.2	Ознакомление вновь принятых работников колледжа с Антикоррупционными стандартами, Положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов	Черкесова М.Н. начальник отдела кадров; Иванов Е.В., ответственный за противодействие коррупции	При приеме на работу в КГБ ПОУ ККТиС	Сотрудники колледжа знают основные положения нормативных правовых актов колледжа по вопросам противодействия коррупции	
1.3	Ежегодное ознакомление работников организации под подпись с локальными нормативными актами колледжа, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в организации	Иванов Е.В., ответственный за противодействие коррупции	В период проведения ежегодного предоставления всеми работниками колледжа деклараций о конфликте интересов	Сотрудники колледжа узнают изменения в основных положениях нормативных правовых актов колледжа по вопросам противодействия коррупции	
1.4	Предоставление всеми работниками колледжа деклараций о конфликте интересов согласно Положения о предотвращении и урегулирова-	Черкесова М.Н. начальник отдела кадров;	До 30 апреля текущего года	Выявление и профилактика фактов коррупционной направленности	

	нии конфликта интересов	Иванов Е.В., ответственный за противодействие коррупции			
1.5	Проведение для сотрудников колледжа профилактических мероприятий по вопросам противодействия коррупции	Черкесова М.Н. начальник отдела кадров; Иванов Е.В., ответственный за противодействие коррупции	При проведении педагогических советов в начале и конце учебного года	Повышение уровня знаний в вопросах профилактики коррупционных проявлений.	
1.6	Организация индивидуального консультирования сотрудников колледжа по вопросам применения (соблюдения) локальных нормативных актов организации, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в организации	Черкесова М.Н. начальник отдела кадров; Иванов Е.В., ответственный за противодействие коррупции	По мере необходимости	Получение консультаций по вопросам применения (соблюдения) локальных нормативных актов колледжа	
1.7	Организация заседаний комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в КГБ ПОУ ККТиС	Председатель комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в КГБ ПОУ ККТиС, Черкесова М.Н., начальник отдела кадров	По мере выявления фактов	Пресечение фактов коррупционной направленности	
1.8	Рассмотрение жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронные адреса, телефон), а также через Госуслуги (ПОС)	Горбунова Г.А., директор колледжа	По мере поступления	Выявление, профилактика и пресечение фактов коррупционной направленности	
1.9	Организация личного приема граждан	Горбунова Г.А., директор колледжа	каждый вторник	Выявление, профилактика и пресечение фактов коррупционной направленности	
1.10	Организация опроса участников образовательного процесса-потребителей образовательных услуг «Удовлетворенность качеством образования»	Гринева О.В., заместитель директора по учебной работе 1 корпус; Губанова А.В. - заместитель директора по учебной работе 2 корпус	апрель 2026	Выявление, профилактика и пресечение фактов коррупционной направленности	
1.11	Уточнение карты коррупционных рисков, при необходимости внесение изменений и дополнений	Иванов Е.В., ответственный за противодействие коррупции	январь 2026	Карта коррупционных рисков в колледже содержит все возможные риски совершения коррупционных правонарушений	

II. Предотвращение коррупции в финансово-хозяйственной деятельности

2.1	Ежегодное проведение инвентаризации, в том числе проверки целевого использования и сохранности материально-технических фондов колледжа.	Постоянно действующая комиссия по инвентаризации	октябрь-ноябрь	Выявление фактов растрат, хищений, нецелевого использования имущества	
2.2	Осуществление контроля соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Горбунова Г.А., директор колледжа; Асаева Г.В., главный бухгалтер	Ежемесячно	Обеспечение функционирования текущей деятельности колледжа	
2.3	Контроль промежуточной и государственной итоговой аттестации, выдачи документов об образовании государственного и установленного образца	Горбунова Г.А., директор колледжа; Гринева О.В., заместитель директора по УР; Губанова А.В., заместитель директора по УР;	июнь-июль	Выдача документов государственного образца о полученном образовании	
2.4	Мониторинг и контроль выполнения ремонтных работ	Горбунова Г.А., директор колледжа; Захаров А.Е., заместитель директора по АХР	Ежемесячно	Качественное выполнение плановых и внеплановых ремонтных работ по обеспечению жизнедеятельности колледжа	
2.5	Подготовка отчета о результатах финансово-хозяйственной деятельности за 2025 год, размещение на сайте колледжа	Асаева Г.В., главный бухгалтер	январь 2026	Открытость информации о финансово-хозяйственной деятельности колледжа	

III. Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение юридической грамотности обучающихся, в том числе несовершеннолетних, их родителей (законных представителей): открытых лекций, брифингов, бесед с представителями правоохранительных органов

3.1	Ознакомление обучающихся с правилами внутреннего распорядка, Уставом и др. нормативными актами колледжа.	Шпунтенко А.В., заместитель директора по ВР; кураторы и руководители групп.	сентябрь январь	Обучающиеся колледжа ознакомлены с правилами внутреннего распорядка, Уставом и др. нормативными актами колледжа.	
3.2	Кураторские часы «Права и обязанности гражданина РФ по соблюдению антикоррупционного законодательства» для обучающихся 1-4 курсов.	Шпунтенко А.В., заместитель директора по ВР; кураторы и руководители групп.	февраль октябрь	Обучающиеся колледжа о правах и обязанностях гражданина РФ в области антикоррупционного законодательства.	

3.3	Круглый стол «Коррупция. Ответственность» для обучающихся 1-4 курсов.	Стрикова Н.А., советник директора по воспитанию.	февраль сентябрь	Обучающимся колледжа разъяснены основные различия между понятиями «подарок» и «взятка».	
3.4	Информационные встречи с инспекторами филиала по ЦО г. Комсомольска-на-Амуре ФКУ УИИ УФСИН России по Хабаровскому краю «Коррупция: понятие, виды, ответственность» для обучающихся 1-4 курсов.	Шпунтенко А.В., заместитель директора по ВР; Волченкова О.Л., начальник филиала по ЦО г. Комсомольский-на-Амуре ФКУ УИИ УФСИН России по Хабаровскому краю.	февраль апрель сентябрь октябрь	Обучающимся колледжа разъяснены понятия коррупции и видов ответственности, наступающих за коррупционные действия.	
3.5	Участие во Всероссийском антикоррупционном диктанте.	Шпунтенко А.В., заместитель директора по ВР.	декабрь	Педагоги и обучающиеся колледжа продемонстрируют знания антикоррупционного законодательства.	
3.6	Общешкольное родительское собрание «Профилактика противоправного поведения».	Шпунтенко А.В., заместитель директора по ВР.	март- сентябрь	Законным представителям разъяснены виды ответственности за нарушения коррупционного законодательства.	
3.7	Размещение информации по противодействию коррупции на сайте Колледжа в рубрике «Профилактика коррупции», официальной странице в социальной сети telegram, VK, MAH, «Одноклассники» информационном вестнике колледжа.	Полопеженцева Е.К., педагог-организатор.	в течение года	Посетители сайта и официальных страниц в социальных сетях ознакомлены с нормативно-правовыми актами и изменениями в законодательстве.	
3.8	Проведение анонимного опроса обучающихся с целью мониторинга состояния коррупции в колледже.	Шпунтенко А.В., заместитель директора по ВР.	май-октябрь	Проанализированы возможности коррупционных проявлений в колледже среди обучающихся.	
3.9	Индивидуальные юридические консультации для обучающихся и их родителей.	Полевая Т.Л., юрист колледжа.	в течение года	Получение консультаций по правовым вопросам.	
IV. Проведение комплекса мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией					
4.1	Конкурс эссе на тему «Скажем коррупции нет!».	Шпунтенко А.В., заместитель директора по ВР; Коровенко Н.Н., Писарева Т.Ю., преподаватели русского языка и литературы.	декабрь	Расширение знаний обучающихся о профилактике коррупционных проявлений в образовательных организациях.	

4.2	Круглый стол «Закон и порядок. Условия эффективного противодействия коррупции» для обучающихся 1 курса с участием представителя прокуратуры г. Комсомольска-на-Амуре.	Шпунтенок А.В., заместитель директора по ВР.	декабрь	Обучающимся колледжа разъяснены условия эффективного противодействия коррупции.	
4.3	Интеллектуальная игра «Правовые основы» для обучающихся 1 - 2 курса.	Полопеженцева Е.К., педагог-организатор.	декабрь	Обучающиеся колледжа на практике отработали навыки эффективного противодействия коррупции.	
4.4	Конкурс плакатов «Специалист будущего».	Стрикова И. А., советник директора по воспитанию.	декабрь	Расширение знаний обучающихся о профилактике коррупционных проявлений в образовательных организациях.	

Ответственный за противодействие коррупции



Е.В. Иванов