

СОГЛАСОВАНО

Студенческий Совет колледжа

Протокол № 9
« 17 » 02 2025г.

Председатель

Каспик Д.А.Касприк

Совет родителей

Протокол № 4
« 17 » 02 2025г.

Председатель

Карасева В.В.Карасева

Совет колледжа

протокол № 4
« 17 » 02 2025г.



Г.А.Горбунова

2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о размере и порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки студентам, обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих в краевом государственном профессиональном образовательном учреждении «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса»

1. **Настоящее положение разработано** на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Хабаровского края от 26.09.2014 № 354-пр «О материальной поддержке обучающихся за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета в краевых государственных профессиональных образовательных организациях», Постановления Правительства Хабаровского края от 12 февраля 2025 г. № 47-пр. «О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 26 сентября 2014 г. № 354-пр "О материальной поддержке обучающихся за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета в краевых государственных профессиональных образовательных организациях"»

2. Настоящее Положение определяет размер и порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки студентам, обучающимся за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета в краевом государственном профессиональном образовательном учреждении «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса» (далее - КГБ ПОУ ККТиС) по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее - студенты).

3. Студентам - детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой или попечительством граждан, дополнительные меры социальной поддержки, предусмотренные настоящим Положением, не предоставляются.

4. Студентам, которые в связи с отсутствием одежды, обуви не могут посещать учебные занятия в КГБ ПОУ ККТиС, колледжем не чаще одного раза в год предоставляется комплект одежды, обуви (далее - комплект) на сумму не менее 10 879 рублей, но не более 40 000 рублей в учебном году.

5. Для предоставления комплекта студент либо один из его родителей (законных представителей) (далее - заявитель) представляет в КГБ ПОУ ККТиС лично при непосредственном обращении в колледж (ул.Гамарника, 16 – социальному педагогу (каб.408); ул.Пионерская, 73 – социальному педагогу (каб.28)) либо посредством почтовой связи письменное заявление о предоставлении комплекта (далее - заявление). К заявлению прилагаются приложения:

- копии документа, удостоверяющие личность, и документов, подтверждающих полномочия родителя (законного представителя), - в случае, если за предоставлением комплекта обращается родитель (законный представитель) студента;

- документы, подтверждающие не зависящие от студента причины отсутствия у него одежды, обуви (нетрудоспособность – подтверждается официальным документом, выданным социальным фондом России, безработица - подтверждается официальным документом, выданным Центром социальной поддержки населения, инвалидность подтверждается заключением медико -

социальной экспертизы, длительное расстройство здоровья одного или обоих родителей - подтверждается заключением врачебной комиссии медицинской организации, значительные материальные потери - подтверждается официальным документом, выданным официальным органом);

- согласие на обработку персональных данных по форме, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в подразделе "Стипендии и иные меры социальной поддержки" раздела "Сведения об образовательной организации" (далее - согласие на обработку персональных данных).

Документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены как в оригиналах, так и в копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, за исключением согласия на обработку персональных данных, которое предоставляется в оригинале.

В случае использования почтовой связи направляются копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, оригиналы документов не направляются (согласие на обработку персональных данных предоставляется в оригинале).

6. В случае предоставления в колледж оригиналов документов социальный педагог копирует оригиналы, на копии документов выполняет надпись об их соответствии оригиналам, заверяет личной подписью с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов. Оригиналы документов возвращаются заявителю в день их представления. Социальный педагог регистрирует заявление в день его поступления в колледж.

В срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня регистрации заявления, принимается решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении комплекта.

Решение о предоставлении комплекта оформляется приказом по колледжу.

Решение об отказе в предоставлении комплекта фиксируется директором колледжа на заявлении в виде соответствующей резолюции.

7. Основаниями для отказа в предоставлении комплекта являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) заявителем документов;

2) установление факта недостоверности представленных заявителем заявления и (или) документов.

8. О принятом решении организация в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня его принятия, социальный педагог уведомляет заявителя любым не противоречащим законодательству Российской Федерации способом.

9. Комплект предоставляется студенту в течение месяца со дня принятия решения о предоставлении комплекта.

Социальный педагог формирует список из одежды и обуви, наличие которых необходимо приобрести для посещения студентом учебных занятий в колледже. Сформированный список одежды и обуви с указанием расчета стоимости комплекта и приложением коммерческих предложений направляется на согласование директору колледжа. После согласования расчетов стоимости комплектов одежды и обуви, социальный педагог передает пакет документов для осуществления закупки.

10. Студенты при прохождении обучения и практики на производстве обеспечиваются организацией специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты по типовым нормам, утвержденным в порядке, установленном Правительством Российской Федерации."